



Mgr. Michaela Marksová
ministryně práce a sociálních věcí

OPATŘENÍ O VYDÁNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY

státní příspěvkové organizace Fond dalšího vzdělávání

Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí, v souladu s ustanoveními § 6a a čl. II odst. 2 zákona č. 203/2015 Sb., který nabyl účinnosti dnem 1. října 2015, a kterým se novelizuje zákon č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, a § 54 odst. 2, § 5 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, vydává s účinností od 11. 1. 2016 zřizovací listinu státní příspěvkové organizace Fond dalšího vzdělávání.

Čl. 1

Zřizovatel

Název: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
Adresa: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2
Identifikační číslo: 00551023

(dále jen „zřizovatel“)

Čl. 2

Zřizovaná organizace

Název: Fond dalšího vzdělávání
Zkrácený název: FDV
Sídlo: Na Maninách 876/7, 170 00 Praha 7 – Holešovice
Identifikační číslo: 00405698
Právní forma: státní příspěvková organizace

(dále jen „organizace“)

Čl. 3

Vymezení základního účelu a předmětu hlavní činnosti

3.1 Základní účel činnosti: plnění podpůrných úkolů v oblasti zaměstnanosti

3.2 Předmět hlavní činnosti: odborné činnosti v oblasti dalšího vzdělávání a sociálního začleňování ve vazbě na trh práce

- Analytická, koncepční, konzultační a informační podpora cílů a činností zřizovatele, a to dle úkolů zadaných zřizovatelem;
- Poskytování a organizace, získávání a správa prostředků v oblasti dalšího vzdělávání ve vazbě na trh práce;

- Zajišťování role administrátora při tvorbě a aktualizaci Národní soustavy povolání (NSP), tj. aktualizace a tvorba popisu povolání, aktualizace a rozvoj aplikací informačního systému a metodické návrhy tvorby a aktualizace NSP, vše v rozsahu, který stanoví zřizovatel;
- Příprava, administrace, řízení a implementace projektů a programů spolufinancovaných z fondů EU, popř. z jiných zdrojů, na realizaci aktivit v rámci předmětu hlavní činnosti;
- Poskytování expertních, poradenských a informačních služeb v oblasti dalšího vzdělávání a zaměstnanosti;
- Sběr, zpracování a vyhodnocování údajů z oblasti dalšího vzdělávání a zaměstnanosti, včetně publikační činnosti;
- Spolupráce s ostatními subjekty státní a soukromé sféry na realizaci aktivit v rámci předmětu hlavní činnosti.

Čl. 4

Vymezení jiné činnosti

4.1 Jiná činnost se povoluje v následujících oblastech:

- Pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, vykonávané nad rámec hlavní činnosti;
- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků nad rámec hlavní činnosti.

4.2 Jiná činnost smí být vykonávána za těchto podmínek:

- Realizace jiné činnosti nesmí bránit organizaci ve vykonávání hlavní činnosti;
- Prostřednictvím jiné činnosti budou lépe využity ekonomické možnosti organizace nebo bude lépe využito odbornosti zaměstnanců organizace;
- Účetnictví jiné činnosti bude organizace sledovat odděleně;
- Příspěvek zřizovatele nesmí být použit k realizaci jiné činnosti organizace;
- Jiná činnost nebude celkově vykazovat ztrátu za kalendářní rok;
- Zisk z jiné činnosti bude využit pro zajištění hlavní činnosti;
- Kalkulaci cen stanoví organizace svým vnitřním předpisem.

4.3 Pro vykonávání jiné činnosti, vymezené touto zřizovací listinou, je organizace oprávněna využívat majetek organizace za předpokladu, že tím nenaruší svoji hlavní činnost a nepoškodí zájmy zřizovatele.

Čl. 5

Statutární a kontrolní orgány, vymezení základní organizační struktury

5.1 Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává ministr/yně práce a sociálních věcí.

- 5.2** Statutární orgán vystupuje jménem organizace a má všechna práva a povinnosti zaměstnavatele, vyplývající ze zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.3** V čele organizace stojí ředitel organizace, jemuž jsou podřízeny jednotlivé odbory organizace, které se dále člení na oddělení či projektové týmy. Podrobné vymezení vnitřní organizační struktury je obsaženo v organizačním řádu organizace.
- 5.4** Statutární orgán vydává organizační řád a další vnitřní předpisy organizace. Ty je povinen pravidelně aktualizovat tak, aby byly v souladu s právním řádem České republiky a příslušnými akty řízení zřizovatele, kterými zavazuje své podřízené organizace.
- 5.5** Typy vnitřních předpisů, které je statutární orgán povinen předkládat zřizovateli, stanoví útvary zřizovatele, odpovědný za řídicí a koordinační činnost vůči organizaci, po projednání s ředitelem organizace.
- 5.6** Kontrolním a iniciativním orgánem organizace je dozorčí rada.
- 5.7** Činnosti a pravomoci dozorčí rady jsou upraveny statutem dozorčí rady, který schvaluje ministr/yně práce a sociálních věcí.
- 5.8** Typy dokumentů, které je ředitel povinen předkládat zřizovateli se stanoviskem dozorčí rady, stanoví útvary zřizovatele, odpovědný za řídicí a koordinační činnost vůči organizaci, po projednání s ředitelem organizace.

Čl. 6

Vymezení majetku a majetkových práv

- 6.1** Organizace je počínaje dnem 11. 1. 2016 příslušná hospodařit s majetkem České republiky, včetně evidence práv a pohledávek, ostatních majetkových hodnot a dalších aktiv, se kterými byla k tomuto datu příslušná hospodařit.
- 6.2** Příslušnost hospodařit s majetkem je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 54 odst. 1, § 55 odst. 1 a § 9 uvedeného zákona.
- 6.3** O majetku vede organizace evidenci a účetnictví podle předpisů platných pro tuto oblast. Složení a hodnota majetku jsou každoročně aktualizovány podle inventarizace provedené dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.4** Majetek musí být užíván v souladu se základním účelem a předmětem hlavní činnosti organizace, případně k vykonávání jiné činnosti organizace.
- 6.5** O majetek je povinna organizace řádně pečovat, užívat jej hospodárně a efektivně, udržovat jej v provozuschopném stavu, chránit jej před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy.

Čl. 7

Finanční kontrola

- 7.1** Vzhledem k tomu že organizace je pro účely finanční kontroly orgánem veřejné správy, je povinna zavést, udržovat a rozvíjet účinný vnitřní kontrolní systém v souladu s platnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Za vedení,

dodržování a rozvíjení vnitřního kontrolního systému je odpovědný statutární orgán organizace.

- 7.2** Při rozpočtování a nakládání s finančními prostředky je organizace povinna řídit se platnými předpisy, zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
- 7.3** Organizace odpovídá za svou činnost a hospodaření zřizovateli. Zřizovatel je oprávněn kontrolovat hospodaření organizace a prověřovat účinnost vnitřního kontrolního systému.

Čl. 8

Doba, na kterou je organizace zřizována a způsob zániku organizace

- 8.1** Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
- 8.2** Způsob zániku organizace se řídí § 6a odst. 4 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a podpůrně zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1** Záležitosti organizace se řídí platným právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, touto zřizovací listinou, příslušnými akty řízení zřizovatele, statutem dozorčí rady, organizačním řádem a dalšími vnitřními předpisy organizace.
- 9.2** Toto opatření o vydání zřizovací listiny se pořizuje ve třech písemných vyhotoveních, která mají stejnou platnost.
- 9.3** Tímto opatřením se ruší opatření o provedení změny a vydání úplného znění zřizovací listiny státní příspěvkové organizace „Fond dalšího vzdělávání“, IČO 00405698, ze dne 1. 7. 2015.
- 9.4** Toto opatření nabývá účinnosti dne 11. 1. 2016.

